**会议记录**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议名称 | PRD2018—G15小组第18周组内评审会议 | | | | |
| 时间 | 2019.1.13  7：30—9:30 | 地址 | 理四-308 | | |
| 主持单位 | PRD2018—G15小组 | 主持人 | 黄叶轩 | 记录人 | 陈俊仁 |
| 参加者 | 黄叶轩，陈俊仁，陈苏民，徐双铅，吕迪 | | | | |
| 缺席人员 | 无 | | | | |
| 会议记录 | | | | | |
| **小组成员汇报工作情况：**  吕迪：测试计划文档完成，需求变更的任务基本完成，测试用例还在修改阶段  徐双铅：系统维护计划文档完成，app界面部分基本完成，SRS仍在修改阶段  陈苏民：安装部署计划文档完成，app界面美化仍在进行中  陈俊仁：软件概要设计说明文档完成，数据字典文档完成，app界面部分基本完成  黄叶轩：培训计划文档完成，用户手册仍在修改阶段，web界面美化仍在进行中。  **后续几天的任务冲刺：**  **黄叶轩**  1，2，3，4，5，  6（每个里程碑的内部评审）  10（组员分工）  11（甘特图-准确？明确里程碑？）  13（计划与实际情况的偏差？人员和资源的不均？）  37（初步的User Manual，是否正确有效）  52（项目总结中是否总结了项目执行中的问题、经验、教训以及相关原因）  53（项目总结报告中是否有每个成员的合适评价，绩效评价和打分）  **陈俊仁**  7（配置管理工具）  8（追溯历史）【展示一下配置管理工具】  12（需求计划中的必要子计划-风险，人力资源，预算）  14（Vision&Scope是否完整，是否采用了Context Diagram）  23（需求可行性，是否有不可行的，以及相关记录）  24（JAD会议，会议记录）  39（对评审中的要求是否进行了更改）  48（项目阶段性工作中，后续设计，开发，部署，测试等阶段的计划性安排是否完成）  50（teambuilding，目的，方式，是否有效）  **徐双铅**  15（识别用户群，相关用户代表，明确相关职责？）  16（用户群和用户代表的分类）  17（每个用户的需求获取和确认）【展示一下邮件啥的】  19（用户的需求描述为用例文档，什么模板，是否合适） 【srs中的用例表】  20（用例文档——用例图，用例场景说明，界面原型，DM。用了什么工具）  【与用例表相关的这些链接部分】  29（srs中数据字典定义方法是否正确，内容是否完整）  30（基于数据字典的er图是否准确）【er图】  43（需求变更申请报告）【变更申请的报告】  **吕迪**    22（优先级打分，量化方法）  27（srs中对全部用户的需求进行优先级排序）  28（需求优先级排序是否考虑了用户群分类，是否有需求冲突，以及其解决）  35（对每个需求进行独立测试和验证？是否提交了Test Case？模板？）  36（Test Case采用什么方法？数量和有效性）  41（需求管理工具，全部导入？跟踪链接矩阵）  44（需求管理工具对需求变更的需求变更影响分析）  45（变更对项目的任务的执行顺序、依赖性、工作量或进度）  **陈苏民**  9（wbs）  18（原型和原型工具，效果如何）  21（非功能需求，描述正确）  31（SRS中系统的实现环境，运行环境）  33（需求的复杂关节是否使用了UML工具进行进一步的需求分析说明）  34（需求的UML图例是否和需求对象合适与匹配）  38（SRS内部评审）  40（SRS的正式发布？基准版本号和配置系统）  42（需求变更的CCB组织和人选）  46（原型高保真+交互）（原型展示）  47（移动端设计是否合理）    理解方面的（团队共同任务）：  25（需求定义是否清晰，移交是否会正确）  26（srs是否完整，功能和非功能需求是否都被考虑，是否达到下限）  32（SRS中各类用户的需求表明了来源，各部分是否建立了链接和索引（就是用例表））  49（完成了课程要求之外的工作，设计和实现）   1. **现在通知你们小组，在接下来的三个月中完成教师提出的移动课堂助理的需求，怎么做？** | | | | | |

PRD2018—G15—第18周小组内部评审会议录音：

链接：https://pan.baidu.com/s/1IHFEcBJfosW0Y7DoM9P9yw

提取码：0ey7